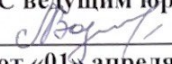




Министерство образования Республики Тыва  
Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение Республики Тыва  
«Тувинский строительный техникум»

Согласовано:  
С ведущим юрисконсультот  
 Л.В. Ховалыг  
от «01» апреля 2022 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

«Об автошколе»

в ГБПОУ РТ «Тувинский строительный техникум»

г. Кызыл

## ПОЛОЖЕНИЕ об Автошколе

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об Автошколе ГБПОУ РТ «Тувинский строительный техникум» разработано в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- С Федеральным законом от 10.12.1995 №196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»;
- Приказом Минобрнауки России от 26.12.2013 №1408 «Об утверждении примерных программ профессионального обучения водителей транспортных средств соответствующих категорий и подкатегорий»;
- методическими рекомендациями по организации образовательного процесса в организациях, осуществляющих профессиональное обучение водителей транспортных средств различных категорий и подкатегорий (Письмо Минобрнауки России от 18.08.2015 НАК-2294/06);
- Уставом техникума.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок образовательной деятельности Автошколы при подготовке водителей транспортных средств.

1.3. Цель деятельности Автошколы – реализация программы подготовки водителей транспортных средств категорий «В», «С», в соответствии с примерной программой, утвержденной Министерством образования и науки Российской Федерации и согласованной с Министерством транспорта Российской Федерации и Департаментом обеспечения безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации и оказание платных образовательных услуг населению, учреждениям, организациям в подготовке водителей транспортных средств с присвоением категории.

#### **1.4. Задачи Автошколы:**

- удовлетворение потребности личности в профессиональном становлении, культурном и нравственном развитии посредством получения дополнительного профессионального образования;

- удовлетворение потребностей общества в работниках квалифицированного труда с дополнительным профессиональным образованием;
- удовлетворение потребностей обучающихся (кандидатов в водители), в получении профессиональных навыков вождения;
- формирование у обучающихся Автошколы, гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности.

## **2. Порядок организации образовательной деятельности**

2.1. Ответственным лицом за подготовку и осуществление лицензирования деятельности по подготовке водителей транспортных средств, за соблюдение требований и контрольных нормативов, содержащихся в лицензии, осуществление взаимодействия с Управление ГИБДД МВД РТ является заместитель директора по инновационной работе и заведующий отделением по профессиональной подготовке и повышению квалификации.

2.2. Реализуемая образовательная Программа разрабатывается Автошколой самостоятельно на основании Приказа Минобрнауки Российской Федерации от 26.12.2013 года №1408 «Об утверждении примерных программ профессионального обучения водителей транспортных средств соответствующих категорий и подкатегорий».

### **2.3. Порядок приема на обучение:**

2.3.1 Ответственным лицом за организацию приема обучающихся является заведующий отделением по профессиональной подготовке и повышению квалификации, общий контроль осуществляет заместитель директора по производственному обучению;

2.3.2. Прием на обучение водителей транспортных средств, осуществляется для граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом;

2.3.3. Заявления о приеме в Автошколу для обучения водителей транспортных средств категорий «В», «С» принимаются – от лиц, достигших 16 лет.

2.3.4. Заявлению на обучение прилагаются следующие документы:

- медицинское заключение о наличии (об отсутствии) у кандидатов в водители транспортных средств медицинских противопоказаний, медицинских ограничений к управлению транспортными средствами;

- фотография – 1 шт. 3\*4;

- паспорт.

2.3.5 Ответственное лицо за организацию приема обучающихся обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.3.6. При приеме документов фиксируются следующие вопросы:

- факт ознакомления поступающего с Уставом, правилами приема, правилами внутреннего распорядка, порядком оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между техникумом и обучающимися;

- факт ознакомления поступающего с лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации;

- факт ознакомления поступающего с образовательной программой;

- согласие на обработку персональных данных.

2.3.7. В день подачи заявления о приеме в Автошколу, для обучения водителей транспортных средств ответственное лицо за организацию приема обучающихся оформляет договор об оказании платных образовательных услуг на основе установленной типовой формы.

2.4. После приема на обучение на каждую группу обучающихся формируется дело в установленном порядке. Ответственным лицом, за формирование дела групп обучающихся по подготовке водителей транспортных средств и регистрацию групп в Управление ГИБДД МВД РТ является заведующий отделением по профессиональной подготовке и повышению квалификации, общий контроль осуществляет заместитель директора по производственному обучению.

## **2.5. Режим занятий:**

2.5.1. Обучение ведется весь учебный год, по очной форме обучения.

2.5.2. Расписание занятий составляется на каждую группу в строгом соответствии с календарно-тематическим планом на весь период обучения и не меняется в целях выработки у обучающихся устойчивого стереотипа деятельности, обеспечивающего успешное усвоение учебного материала и практических навыков.

2.5.3. Учебная нагрузка при организации занятий в форме очного обучения не должна превышать 6 часов в день и 36 часов в неделю. Режим обучения может быть ежедневным и от 2 до 5 дней в неделю. Численность обучающихся в 1 учебной группе не должна превышать 30 человек.

2.5.4. Сроки подготовки (переподготовки) водителей транспортных средств устанавливаются Автошколой исходя из объемов учебных планов и программ, а также режима обучения.

2.5.5. Образовательная деятельность включает теоретические, лабораторно-практические, практические занятия и самостоятельную подготовку.

2.5.6. Продолжительность теоретических занятий, как правило, планируется из расчета не более двух учебных часов в день по одному предмету. Один учебный час приравнивается к 45 минутам.

2.5.7. Лабораторно-практические занятия проводятся продолжительностью 4-6 учебных часов в день по 45 минут. Разрешается проводить лабораторно-практические занятия спаренными часами по 90 минут с соответствующим увеличением времени на перерывы.

2.5.8. Общая продолжительность перемен составляет не менее 20% времени учебного дня. Перемены на отдых обучающихся имеют продолжительность не менее 10 минут.

2.5.9. Расписание занятий утверждается директором техникума. В расписании указываются:

1. № группы и наименование программы, по которой проводится обучение
2. Период обучения
3. Дата проведения занятий

4. Время проведения занятий с перерывами

5. № темы

6. Наименование темы

7. Количество часов

8. Предмет, по которому проводится занятие, и Ф. И.О. преподавателя и место проведения.

2.6. Ответственным лицом за составление, содержание и соответствие действующим требованиям расписания является заведующий отделением по профессиональной подготовке и повышению квалификации. Ответственным лицом за соблюдение действующих требований к кадровому обеспечению учебного процесса является заместитель директора по производственному обучению. Ответственным лицом за соблюдение действующих требований к материально-техническому оснащению учебного процесса является заместитель директора по производственному обучению и заведующий отделением по профессиональной подготовке и повышению квалификации.

2.7. Обучение в Автошколе осуществляется на русском языке.

2.8. Автошкола осуществляет образовательную деятельность на основе примерной<sup>А</sup> программы профессиональной подготовки водителей транспортных средств категории «В», «С».

2.9. Профессиональное обучение направлено на приобретение лицами различного возраста профессиональной компетенции, получение указанными лицами квалификационных категорий, без изменения уровня образования. Продолжительность обучения определяется Программой профессионального обучения, разрабатываемой на основе установленных квалификационных требований (профессиональных стандартов) Автошколой. Утверждается Программа директором техникума. Ответственным лицом за разработку и содержание Программы является заведующий отделением по профессиональной подготовке и повышению квалификации. Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.

2.10. Обучение проводится по учебным дисциплинам, продолжительность которых определяется учебным планом. Занятия проводятся в группах, согласно утвержденному графику учебного процесса, по расписанию.

Образовательная деятельность при реализации программы дополнительного профессионального образования, начинается по мере комплектования групп.

2.11. Зачисление и отчисление обучающихся производится приказом директора техникума. Основания для отчисления обучающихся установлены в Порядке<sup>4</sup> оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между обучающимися и техникумом.

2.12. Для теоретического обучения оборудованы учебные классы согласно Приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.12.2013 года №1408.

2.13. Для отработки навыков вождения оборудован автодром и разработаны учебные маршруты, утвержденные в установленном порядке.

Занятия по вождению проводятся на учебных транспортных средствах оборудованных:

- дополнительными педалями сцепления и тормоза;
- опознавательными знаками «Учебное транспортное средство»;
- зеркалами заднего вида.

2.14. Занятия по вождению проводятся по графику, составленному с учетом пожелания обучающихся и возможностями Автошколы.

2.15. Квалификационный экзамен проводится Автошколой для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков по Программе. Квалификационный экзамен профессионального обучения включает в себя практическую часть и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований. Ответственным лицом за организацию квалификационных экзаменов является заведующий отделением по профессиональной подготовке и повышению квалификации и заместитель директора по производственному обучению.

2.16. Для контроля успеваемости и посещаемости теоретических занятий обучающихся ведется журнал теоретического обучения. При наличии пропусков без уважительной причины обучающийся должен сдать зачет по пропущенной теме. Для учета успеваемости занятий по практическому вождению на каждого обучающегося ведется индивидуальная карточка обучения вождению. При неявке обучающегося на практическое вождение в отведенное по обоюдному согласию время, тема не засчитывается, подлежит отработке в дополнительное время.

2.17. Ответственным лицом за учет успеваемости и посещаемости теоретических занятий является заместитель директора по производственному обучению. Ответственным лицом за учет успеваемости и посещаемости практического вождения является заведующий отделением по профессиональной подготовке и повышению квалификации.

### **3. Система оценок при промежуточной аттестации, формы и порядок ее проведения**

3.1. В процессе и по окончании обучения проводятся теоретический и практический экзамены (внутренние экзамены), принимаемые экзаменационной комиссией. Результаты внутренних экзаменов оформляются протоколом (форма протокола разрабатывается заведующим отделением по профессиональной подготовке и повышению квалификации и утверждается приказом директора техникума).

3.2. Оценка уровня знаний обучающихся в Автошколе проводится по результатам текущего контроля, сдаче экзаменов, по четырех бальной системе: «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично».

3.3. К итоговой аттестации (к экзаменам) допускаются обучающиеся, не имеющие задолженностей по теоретическому и практическому обучению, успешно прошедшие полный курс обучения согласно утвержденной программе.

3.4. В случае получения неудовлетворительных оценок по итоговой аттестации, Автошколой назначается пересдача экзаменов. Пересдача внутренних экзаменов осуществляется на платной основе, стоимость пересдачи определяется калькуляцией.

3.5. Автошкола вправе оказывать услуги по организации дополнительного вождения лиц, желающих получить дополнительные навыки практического вождения, на основании отдельно заключаемых договоров оказания платных образовательных услуг, стоимость которых определяется калькуляцией.

### **4. Оплата за обучение обучающихся и оплата труда сотрудников автошколы**

4.1. Стоимость за обучение в Автошколе устанавливается организацией самостоятельно ссылаясь на Приказ о платных образовательных услуг.

4.2. Стоимость за обучение в Автошколе для сотрудников и обучающихся техникума составляет 10 % от суммы обучения.

4.3. Такую стоимость Автошкола техникума устанавливает за:

- полную теоретическую подготовку учащихся, которая занимает 2,5 месяца;
- предоставление учебной литературы;
- от количества часов вождения для 1 учащего;
- оформление страховки;
- ГСМ;
- проведение внутренних экзаменов и подготовки пакета документов для подачи в ГИБДД.

4.4. Учет и составление отчетности по деятельности Автошколы осуществляется заведующим отделением по профессиональной подготовке и повышению квалификации Техникума.

4.5. Оплата труда работников Автошколы производится на основании договора возмездного оказания услуг в соответствии с настоящим положением.

4.6. Оплата труда преподавателя теории основных программ профессионального обучения водителей транспортных средств соответствующих категорий и подкатегорий «В» и «С» от количества обученных часов. Численность обучающихся в 1 учебной группе не должна превышать 30 человек.

4.7. Оплата труда преподавателям составляет в размере 340 (триста сорок) руб. 00 коп. за 1 (один) час теоретического занятия с учетом районного и северного коэффициентов, из которых в соответствии с законодательством РФ удерживается и уплачивается в бюджет РФ НДФЛ (13%).

4.8. За проведение курсов повышения квалификации «Курсы для водителей автомобилей для получения права на обучение вождению» будет производиться в размере 25 (двадцать пять) % от стоимости услуги.

4.9. Оплата труда работников Автошколы производится из внебюджетных средств техникума.

4.10. Контроль над деятельностью Автошколы осуществляется непосредственно директором Техникума.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее Положение обязательно для обучающихся и работников Автошколы. В него могут быть внесены изменения и дополнения, в соответствии с соблюдением процедуры принятия локальных актов.