Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Тыва «Тувинский строительный техникум»

СОГЛАСОВАНО
на заседании Педагогического Совета
протокол № 4
«30» ноября 2023 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Р.Н.Наважап
«01» декабря 2023 года

Правила приема
в ГБПОУ РТ «Тувинский строительный техникум»
в 2024-2025 учебном году

1. Общие положения

1.1 Настоящие правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, на обучение в ГБПОУ РТ «Тувинский строительный техникум» (далее - Техникум) по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования за счет бюджета Республики Тыва, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц, а также определяет особенности поступления в техникум для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.2 Правила разработаны на основании:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 года № 457 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказа Министерства просвещения российской федерации от 20 октября 2022 г.№ 915 «О внесении изменений в порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», утвержденный приказом министерства просвещения российской федерации от 2 сентября 2020 г. № 457
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 13 октября 2023 года № 767 «О внесении изменений в Порядок приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Устава техникума.

1.3 Прием в образовательные организации лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.4 Прием на обучение в ГБПОУ РТ «Тувинский строительный техникум» по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований является общедоступным. Объем и структура бюджетных мест по каждой специальности определяются в соответствии с контрольными цифрами приема, устанавливаемыми ежегодно Министерством образования Республики Тыва.

1.5 Прием иностранных граждан на обучение в образовательные организации осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Республики Тыва в соответствии с международными договорами Российской Федерации,

федеральными законами, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.
1.6 Сверх установленных бюджетных мест в техникум могут приниматься лица на места с оплатой за счет средств физических и (или) юридических лиц.
1.7 Техникум осуществляет передачу, обработку и представление полученных в связи с приемом граждан в техникум персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.
1.8. Условиями приема гарантировано соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

2. Организация приема граждан в техникум

2.1 Прием документов осуществляет приемная комиссия техникума, председателем которой является директор. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии, регламентируются положением о приемной комиссии, утверждаемым директором техникума.
2.2 Председатель приемной комиссии назначает ответственного секретаря приемной комиссии.
2.3 Техникум обеспечивает гласность и открытость работы приемной комиссии, обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством РФ.
2.4 Техникум вносит в федеральную информационную систему обеспечения проведения приема, данные, необходимые для информационного обеспечения приема граждан.
2.5 Прием производится по образовательным программам среднего профессионального образования

Наименование профессии, специальности	Срок обучения	Форма обучения			
		Очная			Заочная
		На базе 9 кл.		На базе 11 кл.	На базе 11 кл.
		бюджет	по договорам	по договорам	бюджет
08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	3 года 10 мес.	25 чел.	10 чел.		25 чел.
08.02.04 Водоснабжение и водоотведение	2 года 10 мес.	25 чел.	10 чел.		-
08.02.13 Монтаж и эксплуатация внутренних сантехнических	2 года 10 мес.	25 чел.	10 чел.		-

устройств, кондиционирования воздуха и вентиляции					
08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома	2 года 10 мес.	25 чел.	10 чел.		-
08.01.28 Мастер отделочных строительных и декоративных работ	1 год 10 мес.	25 чел.	10 чел.		-
15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)	1 год 10 мес.	25 чел.	10 чел.		-
15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)	10 мес.			25 чел.	-
18880 Столяр строительный (ЛОВЗ)	10 мес.	15 чел.			-

3. Организация информирования поступающих

3.1 Техникум объявляет прием на обучение по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2 Техникум обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3 В целях информирования о приеме на обучение техникум размещает информацию на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также обеспечивает свободный доступ в здание к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии.

3.4 Приемная комиссия на официальном сайте образовательной организации и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

Не позднее 1 марта:

- правила приема в техникум;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей (профессий), по которым техникум объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной

деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- информацию о наличии или отсутствии вступительных испытаний;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящим Порядком, в электронной форме.

Не позднее 1 июня:
- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- количество мест по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг;
- информацию о наличии или отсутствии общежития.

3.5 В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте техникума и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с выделением форм получения образования.

3.6 Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела па официальном сайте образовательной организации для ответов на обращения, связанные с приемом в образовательную организацию.

4. Прием документов от поступающих

4.1 Прием в техникум по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

4.2 Прием документов от поступающих на очную форму обучения проводится с 20 июня по 15 августа включительно, а при наличии свободных мест и образовательной организации прием документов продлевается до 25 ноября текущею года.

4.3 Прием документов от поступающих на заочную форму обучения проводится не позднее 20 июня по 30 декабря включительно.

4.4 При подаче заявления (на русском языке) о приеме поступающий предъявляет следующие документы:

4.4.1 Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- 4 фотографии.

4.4.2 Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии с законодательством (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);
- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федеральною закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- 4 фотографии;
- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранною гражданина в Российской Федерации.

4.5 При необходимости создания специальных условий при поступлении - инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья предоставляют дополнительно документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

4.6 Поступающие помимо документов, являющихся обязательными, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.